

project

Huisvesting University College Groningen (UCG)

betreft

Selectieleidraad integrale bouwteam- en uitvoeringsopdracht

datum

30-05-2023

documentcode

RTG2305R001

opdrachtgever

Rijksuniversiteit Groningen

Vastgoedorganisatie – afdeling Strategie & Ontwikkeling

Uiterste datum van indienen aanmelding:

21 juni 2023 om 12:00 uur, via TenderNed

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De opdracht en het project	4
2.1	Opdrachtingschrijving	4
2.2	Projectinformatie	4
3	Aanbestedingsprocedure	6
3.1	De spelregels	6
3.2	De procedure in vogelvlucht	6
3.3	De selectiefase	6
3.4	Vooruitblik dialoog- en inschrijvingsfase	7
3.5	Planning van de selectiefase	8
4	Geschiktheidseisen en selectiecriteria	10
4.1	Beoordelingscommissie	10
4.2	Stappenplan beoordeling	10
5	Klachtenregeling en nadere bepalingen	15
5.1	Klachtenregeling	15
5.2	Nadere bepalingen	15
	Bijlage 1: Checklist aanmelding	18
	Bijlage 2: UEA (wettelijk model)	19
	Bijlage 3: Model projectgegevens	20

1 Inleiding

Rijksuniversiteit Groningen is op zoek naar aannemers voor de renovatie en uitbreiding van het pand aan de Bloemsingel 1 in Groningen; de nieuwe huisvesting van het University College Groningen (UCG). Daarvoor wordt een concurrentiegericht dialogo cf. hoofdstuk 4 van het ARW 2016 georganiseerd, met eerst een selectiefase en daarna een dialogo- en inschrijvingsfase.

Deze selectieleidraad gaat over de selectiefase en hierin staat meer informatie over de opdracht en het project (hoofdstuk 2), de aanbestedingsprocedure (hoofdstuk 3), wat de eisen en criteria zijn (hoofdstuk 4) en welke nadere voorwaarden gelden (hoofdstuk 5).

De aanbestede is Rijksuniversiteit Groningen, Vastgoedorganisatie – afdeling Strategie & Ontwikkeling (VSO). ZRI begeleidt de aanbesteding. Alle communicatie vindt via TenderNed plaats.

De VSO verzorgt, in opdracht van het College van Bestuur, de huisvesting van alle universitaire onderdelen. VSO heeft zowel een beleidsontwikkende als een uitvoerende taak. De afdeling is verantwoordelijk voor een efficiënt en bedrijfsmatig beheer van het vastgoed in brede zin en voor de ontwikkeling en uitvoering van investeringsprojecten.

2 De opdracht en het project

In dit hoofdstuk zijn de opdracht die aanbesteed wordt en het project omschreven.

2.1 Opdrachtoomschrijving

Het object van aanbesteding betreft de integrale bouwteam- en uitvoeringsopdracht, die per fase separaat wordt verleend. Een integrale opdracht betekent dat de bouwkundige en installatietechnische uitvoeringswerkzaamheden in één opdracht zijn gecombineerd. Dit vanwege de hoge mate van integratie tussen de bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden en de mogelijkheden die dit biedt om de bouwteamfase technisch inhoudelijk integraal te benaderen. Naast de technische voordelen van één perceel beoogt de aanbestedende door het aanbesteden in één perceel een coördinatievoordeel te behalen en de kans op bouwfouten daarmee te verkleinen. Ook de sloop van een gedeelte van het bestaande gebouw maakt onderdeel uit van de opdracht. De sloop zal parallel aan de bouwteamfase plaatsvinden, op grond van een separate opdracht.

Het ontwerpteam bestaat uit Elephant i.c.m. Taller, Pieters Bouwtechniek, Sweegers & De Bruin en Peutz. In de bouwteamfase wordt het ontwerp door het ontwerpteam uitgewerkt van een Definitief Ontwerp (DO) tot een Technisch Ontwerp / bestek (TO). In die fase participeren de uitvoerende partijen, waarbij zij de technische maakbaarheid, de bouwkosten en de planning bewaken. De uitvoeringsopdracht volgt na het succesvol verlopen van de bouwteamfase, na definitieve overeenstemming over kwaliteit (vastgelegd in het TO), prijs (de aannemingssom) en planning). Op de opdrachten zijn de Algemene Voorwaarden van de RUG d.d. 14 december 2021¹ van toepassing.

Informatie met betrekking tot (en eventuele wijzigingen van) het object van aanbesteding wordt tijdig bekend gemaakt.

2.2 Projectinformatie

De Rijksuniversiteit Groningen (1614) is een internationaal onderzoeks- en onderwijsinstituut van allure: een top 100-universiteit, gevestigd in het Noorden van Nederland. Ze is actief in de volle breedte van het wetenschappelijk spectrum. Geavanceerd onderzoek staat centraal in onderwijs. De focus is gericht op talentontwikkeling en excellentie. De Rijksuniversiteit Groningen zet kennis en innovatie in voor een stabiele en duurzame samenleving. Een samenleving die zo snel mogelijk kan beschikken over de energie van de toekomst. Een samenleving waar mensen in goede gezondheid leven en ouder worden. Voor meer informatie zie <http://www.rug.nl/about-us/who-are-we/> en <http://www.rug.nl/about-us/who-are-we/history/short-history>.

De RUG heeft zich ten doel gesteld in alle facetten een goed voorbeeld voor duurzaamheid te zijn: duurzame huisvesting, duurzaam beheer, duurzame bedrijfsvoering en onderzoek en onderwijs gericht op duurzame ontwikkeling. De RUG voert actief beleid op het gebied van duurzaam ondernemen en verwacht van inschrijvers eenzelfde opstelling. In het inkoop- en aanbestedingsproces wordt rekening gehouden met maatschappelijke gevolgen. Het gaat hierbij om de sociale, milieu gerelateerde en economische gevolgen, ook wel bekend als de 3 P's: People, Planet, Profit. De regels op het gebied van duurzaam inkopen zijn vastgesteld in het inkoopbeleid 'maatschappelijk verantwoord inkopen' van de RUG. Voor meer informatie over duurzaamheid zie <http://www.rug.nl/about-us/who-are-we/sustainability/>.

Momenteel is het UCG gehuisvest op een tijdelijke locatie aan de Hoendiepskade. In de toekomst zal zij verhuizen naar het pand aan Bloemsingel 1. Een deel van het toekomstige pand van het UCG aan de Bloemsingel 1 heeft een potentieel monumentale status en blijft behouden. Het gebouw zal worden gerenoveerd en krijgt nieuwbouwwitbreiding aan de achterzijde.

¹ Voluit: "Algemene Voorwaarden Rijksuniversiteit Groningen voor WERKEN en daarmee samenhangende leveringen en diensten ten behoeve van nieuw-, aan- en verbouwprojecten van de universiteit", zie <https://www.rug.nl/about-ug/organization/rules-and-regulations/gene-ral/0210-2022-uitvoeren-van-werken-en-daarmee-samenhangend-onderhoud-en-adviseursdiensten.pdf>

Het totaal zal circa 5.000 m² bvo beslaan (ca. 3.900m² bestaand (renovatie) en ca. 1.100m² uitbreiding). Meer informatie over nieuwe huisvesting voor het UCG vindt u op <https://www.rug.nl/news/2022/09/new-accommodation-for-university-college-groningen-at-bloemsingel-will-be-designed-by-elephant>

Dit adres maakt onderdeel uit van de Healthy Ageing Campus, een gebouwen terrein waarvoor door de RUG en het UMCG een ontwikkelplan is opgesteld. Het gebied zal in de komende jaren samen met de Gemeente Groningen fasegewijs getransformeerd worden tot een nieuw stuk binnenstad. De gebouwwolumes zijn gepositioneerd rondom een nieuw te vormen stadsplein, waar een groot onderwijscentrum, het UCG en het Cultureel Studentencentrum Usva gebouwd worden. Daarnaast is er nog ruimte voor toekomstige ontwikkelplannen van het UMCG. De onderhavige aanbesteding heeft alleen betrekking op het UCG. Meer informatie over de ontwikkelplannen voor de Healthy Ageing Campus vindt u op <https://campus.groningen.nl/about-campus-groningen/campus-bereikbaar>. Deze aanbesteding heeft overigens nadrukkelijk enkel betrekking op de nieuwe huisvesting van het UCG.

3 Aanbestedingsprocedure

In dit hoofdstuk is meer informatie over de aanbestedingsprocedure opgenomen.

3.1 De spelregels

De aanbesteding vindt plaats volgens een concurrentiegericht dialoog. De spelregels zijn omschreven in het Europese deel van hoofdstuk 4 van het ARW 2016.

Er is gekozen voor een concurrentiegericht dialoog omdat juist bij een bouwteam de samenwerking tussen partijen van belang is. Een concurrentiegericht dialoog biedt kansen om daarmee al in de aanbesteding een goede start te maken. Daarnaast biedt de concurrentiegericht dialoog ook de mogelijkheid om enkele complexe technisch inhoudelijke en procesmatige aspecten in de aanbesteding met elkaar te bespreken, hetgeen de kwaliteit en eenduidigheid van de uiteindelijke uitvraag en daarmee van de inschrijvingen ten goede komt. Voor deelname aan de dialoog- en inschrijvingsfase krijgen deelnemers een proportionele vergoeding, zie hoofdstuk 5 paragraaf 5.2.

3.2 De procedure in vogelvlucht

De eerste fase van de concurrentiegericht dialoog is de selectiefase, waarover deze leidraad gaat. In die fase kunnen alle geïnteresseerde ondernemers zich aanmelden als gegadigde. Het is daarbij noodzakelijk dat u zich op tijd aanmeldt én voldoet aan de geschiktheidseisen. De geschiktheidseisen zijn samen met de selectiecriteria en de beoordelingsmethodiek beschreven in hoofdstuk 4. De in te dienen gegevens zijn opgesomd in bijlage 1.

Als er meer dan drie gegadigden zijn die aan deze geschiktheidseisen voldoen zal aan de hand van de selectiecriteria worden bepaald welke gegadigden worden uitgenodigd voor de selectiefase. De drie gegadigden die het beste scoren op de selectiecriteria krijgen zo'n uitnodiging. Bij uitnodiging tot inschrijving wordt de inschrijvingsleidraad verstrekt. Daarin is het gunningscriterium (beste prijs-kwaliteitverhouding) ook verder uitgewerkt. Dat criterium bestaat in hoofdlijnen uit (een) inschrijvingssom(men) en een aantal kwalitatieve criteria, onder meer gericht op de samenwerking en projectbeheersing.

3.3 De selectiefase

In deze paragraaf is de selectiefase stap voor stap beschreven.

3.3.1 Selectiestukken

De selectiestukken, op basis waarvan gegadigden een aanmelding kunnen indienen, bestaan uit:

1. nota's van inlichtingen;
2. Algemene Voorwaarden RUG d.d. 14 december 2021, zie <https://www.rug.nl/about-ug/organization/rules-and-regulations/general/0210-2022-uitvoeren-van-werken-en-daarmee-samenhangend-onderhoud-en-adviseursdiensten.pdf>;
3. deze selectieleidraad incl. bijlagen.

Indien de selectiestukken onderling tegenstrijdig zijn prevaleert het selectiestuk met het laagste volgnummer. Bij strijdigheid tussen twee of meer nota's van inlichtingen onderling prevaleert de meest recente nota van inlichtingen.

3.3.2 Stellen van vragen

Vragen kunt u indienen via TenderNed (zie paragraaf 3.5 voor de uiterlijke datum) conform het bijgeleverde *.xls(x) format (als bijlage in een bericht). In de aanbestedingsplanning (paragraaf 3.5) leest u tot wanneer dat kan en wanneer de vragen beantwoord worden. De beantwoording gebeurt met een geanonimiseerde nota van inlichtingen.

Telefonisch of anderzijds worden geen vragen beantwoord of inlichtingen verstrekt.

3.3.3 Indienen aanmelding

Indien u in aanmerking wilt komen voor selectie moet u een aanmelding indienen. Dat moet op tijd. Zie paragraaf 3.5 voor de aanbestedingsplanning, waarin het uiterste moment van het indienen van een aanmelding is omschreven.

Let op dat het indienen van een aanmelding even tijd kan kosten. Op de volgende website leest u stap voor stap hoe dit werkt: <https://www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/zo-werkt-tenderned>.

3.3.4 Samen met anderen een aanmelding indienen

Een gegadigde dient ten minste te bestaan uit een sloopaannemer (incl. sanering), bouwkundig aannemer, een werktuigkundig installateur en een elektrotechnisch installateur. Dit kan één bedrijf zijn, dat zich al dan niet beroept op de ervaring van derden, maar ook een samenwerkingsverband. Hieronder is beschreven hoe dit werkt. In ieder geval moet bij aanmelding kenbaar zijn welk bedrijf de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en de elektrotechnisch installateur is. De gevraagde referentieprojecten dienen ook van die onderneming(en) afkomstig te zijn.

Samenwerkingsverband

Als u een samenwerkingsverband vormt, dan moet u dat kenbaar maken bij aanmelding. De deelnemers uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. Voorwaarden omtrent het aanmelden als samenwerkingsverband zijn te vinden in paragraaf 5.2, artikel 13.

Derden

Derden waarop u een beroep doet om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen moet u vermelden in het UEA onder deel II C. Ook de derden dienen afzonderlijk het UEA (bijlage 2) in te vullen en in te dienen, met uitzondering van delen II C, II D, IV en V. Als u zich beroept op een derde, dan moet u desgevraagd op grond van artikel 2.94 van de Aanbestedingswet 2012 aan kunnen tonen dat u bij het uitvoeren van de opdracht ook daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van die derde waarop een beroep wordt gedaan.

3.3.5 Bekendmaking selectieresultaat

Na de beoordeling van de aanmeldingen zal de aanbesteder alle gegadigden gelijktijdig via TenderNed informeren over de uitslag van de selectiefase. De uitslag zal bestaan uit:

- het aantal (geldige) aanmeldingen;
- het door de betreffende gegadigde behaalde aantal punten voor de selectiecriteria (totaal en per selectie criterium, incl. een motivering in de vorm van plus- en minpunten);
- de rangorde van de betreffende gegadigde ten opzichte van de andere geschikte gegadigden;
- de bedrijfsnaam (of, in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband, bedrijfsnamen) van de geselecteerde gegadigden.

3.4 Vooruitblik dialoog- en inschrijvingsfase

Na de selectiefase volgt de dialoog- en inschrijvingsfase. De geselecteerde gegadigden worden door de aanbesteder uitgenodigd tot deelname aan de dialoog- en inschrijvingsfase. Bij de start van de dialoog- en inschrijvingsfase, die tezamen ca. 3 maanden zullen duren, worden de aanbestedingsstukken verstrekt aan de drie geselecteerde gegadigden. Deze bestaan naar de huidige inzichten onder meer uit:

1. modelovereenkomst(en) sloopopdracht, bouwteam- en uitvoeringsopdracht incl. Algemene Voorwaarden van de RUG 14 december 2021;
2. bouwkundig en installatietechnisch DO;
3. dialoog- en inschrijvingsleidraad.

De inschrijvingen zullen beoordeeld worden conform het gunningscriterium. Dat is de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). Dat criterium zal in de dialoog- en inschrijvingsleidraad nader zijn uitgewerkt. De inschrijvers zullen gevraagd worden om:

- prijs:
 - een reflectie van de begroting van de directe kosten o.b.v. het DO ('tegenbegroting');
 - een opgave van indirecte kosten (opslagen, zoals algemene bouwplaatskosten, algemene kosten en winst en risico);
 - een voorstel voor optimalisaties teneinde de prijs (uitkomst 'tegenbegroting' en opgave indirecte kosten) in overeenstemming te brengen met het beschikbare bouwkostenbudget, voor zover sprake is van een overschrijding daarvan.
- kwaliteit:
 - plan van aanpak bouwteamfase, gericht op onder meer de nadere ontwerpuitwerking, het bewaken van het bouwkostenbudget en de planning;
 - plan van aanpak sanering en sloop, gericht op onder meer hergebruik van vrijgekomen materialen;
 - plan van aanpak uitvoeringsfase, gericht op onder meer planning, kwaliteit en samenwerking.

Aan iedere inschrijver wordt de mogelijkheid geboden de inschrijving in een presentatie aan de beoordelingscommissie toe te lichten.

In de dialoog- en inschrijvingsfase ontvangen de inschrijvers een vergoeding voor het indienen van een geldige inschrijving. Inschrijvers die een geldige inschrijving doen én de opdracht niet gegund krijgen, hebben recht op een vergoeding van € 20.000,-- (zegge: twintigduizend euro) exclusief btw. De inschrijver die de opdracht gegund krijgt, komt niet in aanmerking voor deze vergoeding, evenals inschrijvers die een ongeldige/geen inschrijving indienen. Indien de dialoog- en inschrijvingsfase tussentijds wordt beëindigd door de aanbestede ontvangen alle (resterende) deelnemers een vergoeding naar rato van tijd, met een maximum van € 20.000,-- (zegge: twintigduizend euro) exclusief btw. Zie ook artikel 10 van paragraaf 5.2.

3.5 Planning van de selectiefase

	Activiteit	Termijn
1	Publicatie aankondiging	30 mei 2023
2	Indienen vragen om inlichtingen	uiterlijk 14 juni om 12:00 uur
3	Verzenden nota van inlichtingen	uiterlijk 21 juni 2023
4	Indienen aanmeldingen	uiterlijk 7 juli om 12:00 uur
5	Beoordeling aanmeldingen	7 tot 21 juli 2023
6	Bekendmaking selectieresultaat	21 juli 2023
7	Bezwaartermijn selectieresultaat	20 kalenderdagen

De bij punt 4 genoemde datum is een fatale datum. Dit betekent dat een te late indiening niet wordt behandeld.

Het vervolg van de aanbesteding heeft de volgende indicatieve planning:

	Activiteit	Termijn
1	Publicatie aanbestedingsstukken (start dialoogfase)	eind augustus / begin september 2023
2	Indienen inschrijving	medio november 2023
3	Beoordeling inschrijvingen	medio november / begin december 2023
4	Correspondentie gunningsresultaat	begin / medio december 2023
5	Bezwaartermijn gunningsresultaat	20 kalenderdagen
6	Gunning (start bouwteamfase en sloop)	vanaf begin januari 2024

De sloop, de bouwteamfase en de uitvoeringsfase hebben globaal de volgende planning:

	Activiteit	Termijn
1	Sloop	Q1 2024
2	Bouwteamfase	Q1 2024
3	Uitvoeringsfase fase	Q2 2024 – Q3 2025
4	Ingebruikname	Q3 2025

4 Geschiktheidseisen en selectiecriteria

4.1 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat in de selectiefase uit vertegenwoordigers van de RUG en het ontwerpteam.

De beoordelingscommissie zal de aanmeldingen beoordelen op basis van deze selectieleidraad. De aanbesteder zal op basis daarvan overgaan tot het nemen van de selectiebeslissing.

Het is niet toegestaan personen die belast of verweven zijn met deze aanbestedingsprocedure op enige wijze rechtstreeks te benaderen. Elke positieve of negatieve beïnvloeding (inclusief alle handelingen die zo uitgelegd kunnen worden) – op welke wijze dan ook – van de bij de aanbesteding betrokken medewerkers kan leiden tot uitsluiting van deelname.

4.2 Stappenplan beoordeling

Stap 1. Compleetheid

Na de sluitingstermijn voor aanmelding worden de aanmeldingen in eerste instantie beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure. In bijlage 1 is een checklist opgenomen met gegevens die de aanmelding minimaal dient te bevatten.

Stap 2. Uitsluitingsgronden

Van de complete en geldige aanmeldingen wordt getoetst of de uitsluitingsgronden (deel III onder A., B. en C. van het UEA) van toepassing zijn. Aan de hand van het UEA (bijlage 2) wordt vastgesteld of u kunt worden toegelaten tot de verdere procedure. Mocht een gegadigde verkeren in één of meer van de uitsluitingsgronden, dan dient de gegadigde in het UEA te onderbouwen (al dan niet met stukken) dat zij herstelmaatregelen heeft getroffen als bedoeld in art. 4.13.11 ARW 2016.

Bewijsstukken hoeft u bij aanmelding nog niet mee te sturen. Deze kunnen later opgevraagd worden. Door aanmelding geeft u aan bereid en in staat te zijn om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 4.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren zodra daarom wordt gevraagd. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen niet ouder zijn dan de in artikel 4.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

Stap 3. Geschiktheidseisen

Stap 3A. Financiële en economische draagkracht

De continuïteit van uw bedrijf (of in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband het samenwerkingsverband) dient te zijn gewaarborgd voor de duur van de opdracht. Daartoe dient u te beschikken over voldoende economische en financiële draagkracht voor de uitvoering van de opdracht. U verklaart door het ondertekenen van het UEA te voldoen aan deze eis (eigenverklaring). Bij inschrijving wordt in dat kader om het volgende document gevraagd:

- *Bereidstellingsverklaring:* In de inschrijvingsfase wordt een bereitstellingsverklaring gevraagd. Die bereitstellingsverklaring dient onvoorwaardelijk te zijn en door een financiële instelling afgegeven te worden. Met die bereitstellingsverklaring dient de betreffende financiële instelling te verklaren dat deze zich bereid verklaart om bij opdrachtverstrekking een bankgarantie te verstrekken volgens het model dat bij de aanbestedingsstukken in de inschrijvingsfase wordt gevoegd.

Daarnaast moet u beschikken over of bereid zijn om bij opdracht een adequate verzekering af te sluiten. U verklaart door het ondertekenen van het UEA dat dit het geval is (eigenverklaring). Het gaat daarbij om een verzekering tegen beroeps- en

bedrijfsaansprakelijkheid. In de inschrijvingsfase zullen meer details daarover verstrekt worden. In ieder geval zal sprake zijn van een gemaximeerde aansprakelijkheid.

Stap 3B. Technische en beroepsbekwaamheid

U dient te beschikken over referenties (maximaal één referentie per geschiktheidseis) die voldoen aan de volgende eisen:

T1.1: ervaring met bouwkundige sloopwerkzaamheden

- *sloop van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang van ten minste 1.500 m2 bvo.*

T1.2: ervaring met saneringswerkzaamheden

- *sanering van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang van ten minste 1.500 m2 bvo.*

T2.1: ervaring met bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden

- *renovatie van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang van ten minste 1.500 m2 bvo.*

T2.2: ervaring met bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden

- *uitbreiding of nieuwbouw van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang (de uitbreiding of nieuwbouw) van ten minste 600 m2 bvo.*

T3.1: ervaring met werktuigkundige uitvoeringswerkzaamheden

- *renovatie van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang van ten minste 1.500 m2 bvo.*

T3.2: ervaring met werktuigkundige uitvoeringswerkzaamheden

- *uitbreiding of nieuwbouw van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang (de uitbreiding of nieuwbouw) van ten minste 600 m2 bvo.*

T4.1: ervaring met elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden

- *renovatie van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang van ten minste 1.500 m2 bvo.*

T4.2: ervaring met elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden

- *uitbreiding of nieuwbouw van een utiliteitsgebouw;*
- *opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum;*
- *projectomvang (de uitbreiding of nieuwbouw) van ten minste 600 m2 bvo.*

Per referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag ook in een eigen format.

NB1: De gevraagde referenties moeten betrekking hebben op projecten die zijn uitgevoerd door respectievelijk de sloopaannemer, de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en de elektrotechnisch installateur (combinant of derde) die zich aangemeld hebben.

NB2: De ingediende referentie(s) ten behoeve van de geschiktheidseis technische bekwaamheid mag/mogen ook worden gebruikt als referentie bij de selectiecriteria.

NB3: Eenzelfde referentie mag voor meerdere geschiktheidseisen (kerncompetenties) worden gebruikt. In dit geval dient duidelijk te worden aangegeven op welke geschiktheidseisen een bepaalde referentie van toepassing is.

Naast bovenstaande geschiktheidseisen inzake technische bekwaamheid dient de gegadigde aan de volgende geschiktheidseisen inzake beroepsbevoegdheid te voldoen:

- VGM Checklist Aannemers; VCA* of VCA**;
- Veiligheidsladder (SCL) – Trede 3;
- BRL SVMS-007 Veilig en Milieukundig slopen
- Procescertificaat Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering, bedoeld in artikel 1.5a, onderdeel c, van het Arbeidsomstandighedenbesluit, zoals vastgesteld op 4 februari 2022 door de Stichting Ascet in overeenstemming met de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Bij aanmelding volstaat een eigenverklaring, in de vorm van een ingevuld en ondertekend UEA. Desgewenst kunnen door de aanbestedder, ter verificatie, de certificaten worden opgevraagd.

Stap 3C. Beroepsbevoegdheid

U dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel), indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist.

Stap 4. Beoordeling op selectiecriteria

Als na stap 3 meer dan drie gegadigden overblijven, vindt een doorselectie plaats op basis van de volgende selectiecriteria:

Selectiecriteria	Weging
Selectiecriterium A – Renovatie en uitbreiding	2
Selectiecriterium B – Circulariteit	1
Selectiecriterium C – Bouwteam	3

De criteria zijn onderstaand nader uitgewerkt.

Voor de beoordeling van selectiecriteria A en B dient de aanmelding voorzien te zijn van referenties. Deze referenties moeten zijn opgeleverd in de periode van april 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum. De beschrijving van de referenties dient, naast de informatie over de selectiecriteria, de in bijlage 3 onder selectiecriteria vermelde informatie te bevatten. Voor de beoordeling van selectiecriterium C dient een visie ingediend te worden

NB1: De gevraagde referenties moeten betrekking hebben op projecten die zijn uitgevoerd door respectievelijk de bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en de elektrotechnisch installateur (combinant of derde) die zich aangemeld hebben.

NB2: De ingediende referentie(s) ten behoeve van de geschiktheidseis technische bekwaamheid mag/mogen ook worden gebruikt als referentie bij de selectiecriteria.

NB 3: Eenzelfde referentie mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt. In dat geval dient duidelijk aangegeven te worden op welke criteria de betreffende referentie betrekking heeft.

Selectiecriteria A – Renovatie en uitbreiding

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met het renoveren en uitbreiden van een gebouw met een beschermd stadsgezicht, zowel bouwkundige als installatietechnische. Met dit criterium wordt dat beoordeeld. Bij deze beoordeling wordt gelet op de volgende aspecten (dit zijn nadrukkelijk geen minimumeisen), inclusief weging:

#	Aspecten selectiecriteria A
1	Renovatie en uitbreiding, bouwkundig en installatietechnisch
2	Schaal van de renovatie (ca. 3.900m ² bvo) en de uitbreiding (ca. 1.100m ² bvo)
3	Aansluiting van nieuwbouw op bestaande bouw
4	Uitbreiding van een bestaand gebouw met een potentieel monumentaal karakter

De referenties (maximaal 3 – bouwkundig, werktuigkundig en elektrotechnisch) worden hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten tezamen, in samenhang met elkaar, beter aansluit bij de opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

Selectiecriteria B – Circulariteit

Het is van belang dat betrokken partijen ervaring hebben met circulariteit en tevens met het toepassen daarvan. Met dit criterium wordt dat beoordeeld. Bij deze beoordeling wordt gelet op de volgende aspecten (dit zijn nadrukkelijk geen minimumeisen), inclusief weging:

#	Aspecten selectiecriteria B
1	Materialen uit een bestaand gebouw 'minen', als onderdeel van de sloop / sanering
2	Bestaande materialen hergebruiken in hetzelfde en/of een ander project
3	Toepassen van een materialenpaspoort of gelijkwaardig

De referentie (maximaal 1) wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten beter aansluit bij de opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

Selectiecriteria C – Bouwteam

De bouwkundig aannemer, de werktuigkundig installateur en elektrotechnisch installateur dienen in nauwe samenwerking met de opdrachtgever en het ontwerpteam het Definitief Ontwerp uit te werken tot een Technisch Ontwerp inclusief bestek. Het is daarom van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met het samenwerken in een bouwteam. Met dit criterium wordt dat beoordeeld. Bij deze beoordeling wordt gelet op de volgende aspecten (dit zijn nadrukkelijk geen minimumeisen), inclusief weging:

#	Aspecten selectiecriteria C
1	Samenwerking met de opdrachtgever(s)
2	Samenwerking met het ontwerpteam
3	Samenwerking met leveranciers, neven- en onderaannemers
4	Bewezen samenwerking in hetzelfde team (aannemer en installateur(s))

De visie op samenwerking wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten beter aansluit bij de opdracht, waarbij eveneens gelet wordt op de mate waarin de visie geconcretiseerd is met verwijzingen naar projecten en het daarin benoemen van succesfactoren en aandachtspunten.

Stap 5. Bepalen rangorde en uitnodiging dialoog- en inschrijvingsfase

De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk (in consensus) per selectie criterium als volgt punten toe:

Score	Betekenis
0,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is niet of nauwelijks invulling gegeven aan het criterium
2,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in beperkte mate invulling gegeven aan het criterium.
4,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in redelijke mate invulling gegeven aan het criterium.
6,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in ruime mate invulling gegeven aan het criterium.
8,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op goede wijze invulling gegeven aan het criterium.
10,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op uitmuntende wijze invulling gegeven aan het criterium.

Per criterium zijn dus tenminste 0,00 en ten hoogste 10,00 punten te behalen. Voor de drie criteria (A, B en C) tezamen zijn, met inbegrip van de wegingen per criterium, maximaal 60,00 punten te behalen.

De score van criteria wordt per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor de selectie. De drie gegadigden met de hoogste scores worden (voorlopig) uitgenodigd voor de dialoog- en inschrijvingsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen op de derde plaats, dan geven de scores op achtereenvolgens de selectiecriteria C, A en B de doorslag. In het uiterste geval zal worden geloot.

5 Klachtenregeling en nadere bepalingen

5.1 Klachtenregeling

Klachten over deze leidraad en/of de handelswijze van de aanbestedder, dienen in een zo vroeg mogelijk stadium te worden voorgelegd aan de aanbestedder, in ieder geval (ruim) voor de datum waarop de aanmelding moet worden ingediend. Partijen worden erop gewezen dat de nota van inlichtingen het eerste middel is om een klacht dan wel vraag aan de aanbestedder kenbaar te maken.

Gegadigden kunnen klachten met betrekking tot de onderhavige aanbesteding ook voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).

Het indienen van een klacht verplicht de aanbestedder niet tot het opschorten van de procedure. Het indienen van een klacht is noodzakelijk voor de ontvankelijkheid van een gegadigde bij de burgerlijke rechter in geval van een aanhangig gemaakt (formeel) bezwaar in kort geding. Voor het overige, zie ook artikel 14 van paragraaf 5.2.

5.2 Nadere bepalingen

artikel 1 – contracttaal

De contracttaal is Nederlands. In alle correspondentie en in elk overleg wordt standaard de Nederlandse taal gehanteerd. Alle aan te leveren documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Elk overleg met de opdrachtgever, haar adviseurs en de overige partijen dient in de Nederlandse taal plaats te vinden.

artikel 2 – instemming procedure

1. Door het indienen van een aanmelding stemt de gegadigde onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure van deze aanbesteding, zoals beschreven in de selectiestukken.
2. Indien de selectiestukken volgens gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden bevatten, dient de gegadigde dat zo snel mogelijk aan de aanbestedder te melden. In ieder geval dient de gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden niet later dan twee weken voor de uiterste datum van het indienen van de aanmelding schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van de aanbestedder, op straffe van verval van recht. Nadien kan de gegadigde geen beroep meer doen op kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de selectiestukken die door de gegadigde redelijkerwijze geconstateerd hadden moeten worden.

artikel 3 – aanmelding

1. Gegadigden kunnen zich slechts eenmaal aanmelden, zelfstandig, als onderdeel van een samenwerkingsverband (combinant) of als derde.
2. Niet meer dan één (dochter)onderneming of vestiging per concern / groepsmaatschappij, wordt voor inschrijving uitgenodigd, tenzij de betreffende gegadigden aantonen dat genoemde verhouding hun gedrag in deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en niet zal beïnvloeden. Deelname van meerdere (dochter)ondernemingen en/of vestigingen per concern/groepsmaatschappij aan één samenwerkingsverband (zie artikel 13) is wel toegestaan. Onder 'niet-beïnvloeding' wordt in elk geval verstaan dat de betreffende gegadigden moeten kunnen aantonen dat zij hun aanmelding en/of inschrijving onafhankelijk van elkaar hebben opgesteld.

artikel 4 – planning

Alle in deze selectieleidraad genoemde data voor de fasen na de selectiefase zijn naar de huidige inzichten. De aanbestedder behoudt zich het recht voor om de genoemde data en / of termijnen van selectie- en / of dialoog- en inschrijvingsfase te wijzigen.

artikel 5 – wijziging procedure

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om de procedure tussentijds, terughoudend en in beperkte mate, aan te passen en / of nader in te vullen. Gegadigden zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld met een nota van inlichtingen.

artikel 6 – geldigheid

1. De aanbesteder behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet voldoet aan het bepaalde in de selectieleidraad (inclusief bijlagen), ongeldig te verklaren.
2. De aanbesteder mag uitgaan van de juistheid van de (inhoud van de) aanmeldingen. Zij mag niettemin opgegeven referenten benaderen en zij kan verlangen dat een gegadigde zijn aanmelding nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.
3. De aanbesteder behoudt zich het recht voor onvolledige aanmelding aan te (laten) vullen. De aanbesteder kan nimmer door een gegadigde worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling achterwege te laten, respectievelijk ongedaan te maken. De gegadigde dient op het verzoek tot aanvulling binnen de door de aanbesteder gegeven termijn te reageren. Na ontvangst maakt de aanvullende informatie een integraal onderdeel uit van de aanmelding. Aanvulling van de aanmelding mag nooit tot (inhoudelijke) wijziging van de aanmelding leiden.
4. Een aanmelding die niet tijdig (vóór de op de vermelde datum en tijd) is ingediend, is ongeldig.

artikel 7 – toepasselijk recht

Op deze aanbestedingsprocedure is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

artikel 8 – gestelde eisen

1. Inschrijvers dienen, indien daar naar het oordeel van de aanbesteder aanleiding toe is, aannemelijk te maken dat zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening aan de eisen zoals die in de aankondiging, de selectiestukken, de aanbestedingsstukken en de nota('s) van inlichtingen zijn vermeld wordt voldaan.
2. Wanneer tijdens de procedure de inschrijver komt te verkeren in één of meerdere van de omstandigheden zoals bedoeld in de uitsluitingsgronden, dient de inschrijver de aanbesteder hiervan zo spoedig op de hoogte te stellen en kan dit leiden tot uitsluiting.
3. Wanneer de inschrijver gedurende de realisatie van de opdracht in één of meerdere van de uitsluitingsgronden komt te verkeren, stelt hij de aanbesteder daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De aanbesteder kan dan beslissen de overeenkomst met de opdrachtnemer, zonder deze vooraf in gebreke te stellen, te ontbinden.
4. Mocht sprake zijn van een samenwerkingsverband (combinatie) en de in lid 2 of lid 3 opgenomen situatie één van de gegadigden treft, dan kan de aanbesteder toestaan dat die betreffende combinant wordt vervangen, waarbij het samenwerkingsverband (ook in de nieuwe samenstelling) te allen tijde aan de in deze aanbestedingsprocedure gestelde eisen moet blijven voldoen.

artikel 9 – beoordelingscommissie

Het is voor gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie over deze aanbestedingsprocedure, anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien een gegadigde contact zoekt met leden van de beoordelingscommissie (anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding) kan de aanbesteder besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

artikel 10 – vergoeding

1. In de selectiefase hebben gegadigden geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun aanmelding. Behoudens wanneer de aanbesteding laattijdig wordt ingetrokken. Dan geldt het volgende. Wordt de aanbestedingsprocedure ingetrokken nadat de aanmeldingen zijn ingediend, dan ontvangen alle gegadigden een vergoeding van € 1.000,-- excl. btw.
2. Bij deelname aan de dialoog- en inschrijvingsfase hebben inschrijvers die een geldige inschrijving doen én de opdracht niet gegund krijgen recht op een vergoeding van € 20.000,-- (zegge: twintigduizend euro) exclusief btw. Inschrijvers die

een ongeldige inschrijving doen, alsmede de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, komen dus niet in aanmerking voor deze vergoeding. Wordt de aanbesteding gedurende de dialoog- en/of inschrijvingsfase ingetrokken, dan ontvangen alle geselecteerde gegadigden voornoemde vergoeding, naar rato van het dan reeds verstreken deel van de dialoog- en/of inschrijvingsfase.

artikel 11 – varianten

Het is gegadigden / inschrijvers niet toegestaan om zich in te schrijven met een variant of alternatieve inschrijving.

artikel 12 – gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt, in afwijking op artikel 4.32.1 van het ARW 2016, 90 dagen.

artikel 13 – samenwerkingsverband

1. Het vormen van nieuwe / andere voorgestelde samenwerkingsverbanden door gegadigden of inschrijvers is niet meer toegestaan na het indienen van de aanmelding, met uitzondering van de in artikel 8 lid 4 bedoelde situatie.
2. In het geval de winnende gegadigde bestaat uit meerdere deelnemers zullen de afzonderlijke deelnemers van het samenwerkingsverband hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband dienen te aanvaarden. Tevens zal het samenwerkingsverband gezamenlijk één penvoerder aanwijzen die jegens de aanbesteder volledig gemachtigd is om namens het samenwerkingsverband rechtshandelingen aan te gaan. Door aanmelding verklaart de betreffende gegadigde hiertoe bereid te zijn.

artikel 14 – bezwaar selectiebeslissing

1. Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dient de desbetreffende gegadigde binnen een vervaltermijn van 20 kalenderdagen na dagtekening van de schriftelijke uitslag van de selectiefase door betekening van een dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Groningen (zie www.rechtspraak.nl) een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. De contactpersoon van de aanbesteding wordt graag door middel van een kopie van de dagvaarding geïnformeerd.
2. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de voorgenomen selectiebeslissing en een daarop eventueel door aanbesteder verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet. Indien binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Groningen (zie www.rechtspraak.nl) zal de aanbesteder geen gevolg geven aan de selectiebeslissing, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet.
3. Indien niet binnen genoemde vervaltermijn van 20 kalenderdagen daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde gegadigden geen aanspraak meer maken op selectie en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. Geselecteerde gegadigden kunnen in de dialoog- en inschrijvingsfase ook niet meer (achteraf) klagen over of opkomen tegen de selectie van bepaalde gegadigden. De aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de schriftelijk kenbaar gemaakte selectiebeslissing. De overige gegadigden hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

artikel 15 – wachtkameroptie

1. Indien, na bekendmaking van het selectieresultaat, een geselecteerde gegadigde om wat voor reden dan ook geen inschrijving zal doen, is de aanbesteder gerechtigd, doch niet verplicht, de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde tot de dialoog- en inschrijvingsfase toe te laten.
2. Indien de aan de winnende inschrijver gegunde (eerste fase van de) opdracht om wat voor reden dan ook eindigt, is de aanbesteder gerechtigd, doch niet verplicht, de (resterende) opdracht aan de in de dialoog- en inschrijvingsfase als (steeds) opvolgend geëindigde inschrijver te gunnen.

Bijlage 1: Checklist aanmelding

Toelichting: Onderstaand een overzicht van de in te dienen informatie bij aanmelding. Een aanmelding wordt bij voorkeur aan de hand van deze indeling ingediend als (doorzoekbare) PDF. De vorm is daarbij vrij.

- ☐ Voorblad naar keuze.
- ☐ Inhoudsopgave.
- ☐ Eventueel een inleiding met een korte introductie van de gegadigde / samenwerkingsverband.

- ☐ **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (wettelijk model, zie bijlage 2)**
 Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA van de gegadigde / alle deelnemers aan een samenwerkingsverband en derden. Deel II D van het UEA hoeft niet ingevuld te worden.
- ☐ **Kopie beroepsregister of handelsregister**
 Bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid van de inschrijver / alle combinanten en derden (kopie beroepsregister of handelsregister (Kamer van Koophandel)). Als de bevoegdheid niet uit register van de Kamer van Koophandel blijkt, dient bij de aanmelding een kopie van de machtiging te worden gevoegd.
- ☐ **Referentie(s) 'technische bekwaamheid'**
 De beschrijving van de referenties voor de 'technische bekwaamheid' is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 per referentie (exclusief beeldmateriaal). Van iedere referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag met een eigen format / formulier.
- ☐ **Selectiecriteria**
 De informatie ten behoeve van de selectiecriteria:
 - A Referenties, maximaal 3, van in totaal maximaal zes (6) enkelzijdig beschreven A4 (of vergelijkbaar), incl. afbeeldingen. Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van iedere gevraagde referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd in het selectiecriterium. Dat mag met een eigen format.
 - B Referentie, maximaal 1, van in totaal maximaal drie (3) enkelzijdig beschreven A4 (of vergelijkbaar), incl. afbeeldingen. Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van de gevraagde referentie dient minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd in het selectiecriterium. Dat mag met een eigen format.
 - C Visie op samenwerking van in totaal maximaal vier (4) enkelzijdig beschreven A4 (of vergelijkbaar), incl. afbeeldingen. Het meerdere wordt niet beoordeeld.

Bijlage 2: UEA (wettelijk model)

De UEA is als los bestand in *.pdf formaat bij deze selectieleidraad gevoegd. Deze kan door de gegadigde / alle combinanten en derden digitaal worden ingevuld en opgeslagen. De digitale versie van het ingevulde UEA is onderdeel van de aanmelding. Ondertekening mag zowel digitaal als fysiek.

Bijlage 3: Model projectgegevens

Onderstaand model bevat de verplicht in te dienen projectgegevens van een in te dienen referentie. Gebruik van het model als zodanig is facultatief.

Naam project:	
Plaats project:	
Omvang (bvo)	m ²
Opdrachtsom:	€ exclusief btw
Ontwerpperiode:	
Realisatieperiode:	
Naam opdrachtnemer:	
Naam opdrachtgever:	
Adres en contactgegevens opdrachtgever:	

Beknopte beschrijving:

Beschrijving rol gegadigde als opdrachtnemer bij de referentie²: (bij uitvoering in combinatie het eigen aandeel)

² Bij de uitvoering van een referentieproject door de gegadigde in combinatie met derden: geef de beschrijving van het eigen aandeel van de gegadigde in de combinatie bij de uitvoering van de referentie.